Merkblatt „BOGY“ im Schuljahr 2023/24 (bitte **lesen** und sorgfältig aufbewahren)

1. Das Scheffel-Gymnasium führt „BOGY“ vom **22.04. bis 26.04.2024** durch.
2. Die schriftliche Meldung zur Teilnahme an „BOGY“ erfolgt mit Zustimmung der Eltern. Die **Zustimmungserklärung** ist bis zum **25.11.2023** abzugeben. Sollte eine Teilnahme nicht möglich sein, wird eine benotete Zusatzarbeit im Umfang des BOGY-Berichtes plus eine Hausaufgabe im Umfang von 2 Stunden täglich zu einem Thema der Berufsorientierung angefertigt; für alle, die (zu diesem Zeitpunkt) kein BOGY machen, ist zudem die Teilnahme am regulären Vor- und Nachmittagsunterricht einer anderen Klasse Pflicht.
3. Im Begleitbrief der Schule an die Firmen, den die Schüler*innen bekommen, steht, dass sie während des BOGY-Praktikums in der gesetzlichen Schülerunfallversicherung über die Unfallkasse Baden-Württemberg versichert sind, weil diese Erkundung eine Schulveranstaltung ist. Diese erbringt bei Eintritt eines versicherten Arbeitsunfalls Leistungen. Bei Reisen ins Ausland im Zusammenhang mit BOGY bzw. beim kompletten BOGY-Praktikum im Ausland ist eine Auslandskrankenversicherung abzuschließen, die insbesondere die Behandlungskosten bei Erkrankungen oder bei Unfällen übernimmt. Näheres hierzu bitte mit einem privaten Versicherungsunternehmen besprechen. Bei einem auswärtigen BOGY-Praktikum, währenddessen Schüler*innnen außerhalb des Elternhauses untergebracht ist, ist eine Erklärung der Eltern abzugeben, dass sie **alle** Kosten, die im Zusammenhang mit der BOGY-Erkundung (ent)stehen, übernehmen. Ein Formular dafür bitte bei der WI/WBS/GK-Lehrkraft erfragen. Voraussetzung für ein auswärtiges BOGY-Praktikum ist das Einverständnis der WBS/WI/GK-Lehrkraft.
4. Die **selbständige Suche** nach einem Betrieb, in dem die Berufsorientierung durchgeführt wird, ist **Sache der Schüler*innnen**. Erfahrungsgemäß erwarten die Betriebe eine schriftliche Bewerbung für eine BOGY-Stelle. Oft schließt sich auch ein Bewerbungsgespräch an. Bei Bedarf unterstützt das Scheffel-Gymnasium Schüler*innen bei der Suche nach einem Praktikumsplatz. Für die schulische Beratung sind die ausgefüllte Bewerbungsliste mit den Bewerbungsunterlagen und Absagen mitzubringen. Bei Anfragen per Mail an Firmen wie an Lehrkräfte ist darauf zu achten, dass der eigene Vor – und Zuname vollständig ausgeschrieben und eine seröse, aussagefähige Mailadresse verwendet wird
5. Wer einen BOGY-Platz gefunden hat, muss das Formblatt „Angaben zum Erkundungsplatz" der WBS/WI/GK-Lehrkraft bis zum **16.02.2024** abgeben.
6. Für alle Schüler*innen ist die Anwesenheit im Betrieb in der betrieblichen Arbeitszeit (voller Arbeitstag) Pflicht. Erkrankungen oder begründete Versäumnisse sind umgehend dem Betrieb **und** im Sekretariat des Scheffel-Gymnasiums zu melden.
7. Für die während der Berufsorientierung geleistete Arbeit darf der Betrieb den Schüler*innen **keine Art finanzieller Entschädigung** zukommen lassen und die Schüler*innen dürfen **keine Art** finanzieller Entschädigung entgegennehmen.
8. Gefährliche Arbeiten im Sinne des § 22 des Jugendarbeitsschutzgesetzes darf der Betrieb nicht anordnen. Schüler*innen können solche Arbeiten zurückweisen. Bei bestimmten Praktika etwa im medizinischen Bereich oder Gaststättengewerbe oder der Nahrungsmittelproduktion sind ärztliche Untersuchungen und/oder Belehrungen durch das Gesundheitsamt/den Arbeitgeber nach dem Infektionsschutzgesetz (§§ 33, 35, 42-43, 53) verpflichtend; es ist Aufgabe des Schülers/der Schülerin und der Erziehungsberechtigten, sich darum zu kümmern. Es gilt die jeweils aktuelle Pandemie-Verordnung, die diesbzgl. Vorgaben am BOGY-Platz sind zu beachten.
9. Die Schüler*innen fertigen über ihr Praktikum einen Bericht an, der als zweite Klassenarbeit in Gemeinschaftskunde gezählt wird. Dessen genauer Termin wird von WBS/WI/GK-Lehrkraft festgelegt.
10. Wer mehrere Zusagen erhalten hat, muss rechtzeitig den Stellen absagen, die er nicht wahrnehmen möchte. Jeder Schüler/ jede Schüler muss sich zwecks Erreichbarkeit darum kümmern, dass das Schulsekretariat die **aktuellen Kontaktdaten** (wie Telefonnummer und Adresse) hat.

=> Formulare sind bei Verlust von der Schulhomepage herunterzuladen (unter Schule – Beratungsangebot [7. Wort] – BOGY [5. Wort]).

Schmeiser, BOGY-Koordinator